

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора СПб ГБОУ ДОД
«КСДЮСШОР по ВВС «Невская волна»

И.Ю. Василюков

«26» 08 2017

УТВЕРЖДАЮ

Директор СПб ГБОУ ДОД
«КСДЮСШОР по ВВС «Невская волна»

Ю.Г. Феленко

«26» 08 2017

Годовой план работы отделения подводного плавания "КСДЮСШОР по водным видам спорта "Невская волна" на период с 01.09.17 по 31.08.2018															
№	Категории	задачи	сроки												ответственный
			сен т	ок т	но я	де к	ян в	фе в	ма р	ап р	ма й	ию н	ию л	ав г	
1	Организационная работа														
Задачи: 1.Эффективность работы отделений в структуре учреждения. 2.Планирование мероприятий 3.Получение лицензий 4.Планирование развития учреждения															
	План комплектования	Подготовка плана комплектования	1-10												методист отделения
	План работы	разработка годового плана	7-14												методист отделения
	Режим работы	Подготовка расписания занятий	1-10												методист отделения
		Организация занятий в летний период							1-30	1-30	1-30	1-31	1-22	2-23	методист отделения
	Стат. отчеты	Формирование статистической отчетности				1-20									методист отделения
	Тарификация	Подготовка документов	1-10												методист отделения
		Утверждение		1-15											методист отделения
	Спортивные мероприятия	Составление календаря спортивных мероприятий	10-20												методист отделения
		проведение спортивных мероприятий		18-21		20-25	5-7	7-11	8-29	25-29	17-20	14-17	1-3, 10-	1-3	методист отделения

		Разработка программы воспитательной работы	15-30	1-15											20-31	методист отделения	
		Проведение общешкольных мероприятий					1-7									методист отделения	
		Обновление стендов													ежемесячно	методист отделения	
		Проведение тематических мероприятий (мастер-класс)													25-30	методист отделения	
№																	
	<i>Категории</i>	<i>задачи</i>	<i>сен</i> <i>т</i>	<i>ок</i> <i>т</i>	<i>но</i> <i>я</i>	<i>де</i> <i>к</i>	<i>ян</i> <i>в</i>	<i>фе</i> <i>в</i>	<i>ма</i> <i>р</i>	<i>ап</i> <i>р</i>	<i>ма</i> <i>й</i>	<i>ию</i> <i>н</i>	<i>ию</i> <i>л</i>	<i>ав</i> <i>г</i>		<i>от вет ст венн</i> <i>ый</i>	
5	Работа с родителями																
Задачи: 1.Содействие развитию учреждения 2.Информирование родителей обучающихся																методист отделения	
	Родительские собрания	Подготовка плана собраний	25-30													методист отделения	
		Проведение общих собраний	27			27						27				методист отделения	
		отделение плавания															методист отделения
		отделение прыжки в воду															методист отделения
		отделения подводного плавания	25														методист отделения
		отделение синхронного плавания															методист отделения
		отделение водного поло															методист отделения
	Открытые уроки	Проведение открытых уроков	28	28	28	28	28	28	28	28	28			28	тренер		
6	Медицинский контроль																
Задачи: 1.Контроль за состоянием здоровья обучающихся 2.Предупреждение травматизма																	
	Диспансеризация	Медицинский контроль спортивных групп врачом школы														врач	
		Проведение диспансеризации учащихся	27			27				27			17			врач	
7	Финансово-хозяйственная работа																
Задачи: 1.Обеспечение потребностей учреждения 2.Контроль финансово-хозяйственной деятельности																	
	Планирование расходов учреждения	Формирование сметы финансирования мероприятий	20-24								20-24				20-31	методист отделения	
		Формирование сметы приобретений	20-24								20-24				20-31	методист отделения	
	Заключение договоров	подготовка документов на хоз.договоры	15-20								15-20				20-31	методист отделения	

		подготовка документов по приобр. услуг	15-20							15-20					20-31	методист отделения
		подготовка технических заданий на летние УТС										20-30				зам.директора
8	Профилактика и предупреждение чрезвычайных ситуаций															
	предупреждени е чрезвычайных ситуаций	Проведение инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях	29												20-31	зам.директора

Инструктор-методист _____ Решетов А.Г.
Согласовано: Заместитель директора по УСР _____
Василисков И.Ю.